****

**FORMULAIRE DE  
 DEMANDE DE SUBVENTION**

Cadre réservé à l’administration

Dossier complet

Oui  Non

N° de tiers :

Direction générale des Services

Direction Générale Adjointe Développement et Aménagement Durable

Direction Culture, Tourisme et Sport

Service Sport

**sport@yvelines.fr**

**DISPOSITIF « INVESTISSEMENT SPORTIF D’AVENIR 2023-2025 »**

**Attention ! Cette demande de subvention ne peut se faire que par téléprocédure via le Portail des subventions. Les formulaires manuscrits ne seront pas pris en compte.**

**Le dispositif « Investissement sportif d’avenir » s’adresse aux collectivités territoriales, établissements publics, associations sportives agréées qui ont un besoin de matériels sportifs amortissables, de mener une étude technique ou des travaux au bénéfice de leurs usagers ou licenciés dans une logique de développement du sport pour tous**.

**RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS**

**COLLECTIVITES/ASSOCIATIONS**

NOM : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

ADRESSE: Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

TELEPHONE : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

COURRIEL: Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

SITE WEB :Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

**Pour les associations :**

NOM-PRENOM DU PRESIDENT : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

TELEPHONE DU PRESIDENT :Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

COURRIEL DU PRESIDENT : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

**RESPONSABLE ADMINISTRATIF DU DOSSIER**

NOM-PRENOM : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

FONCTION : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

TELEPHONE : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

COURRIEL :Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

|  |
| --- |
| **DEMANDE DE SUBVENTION** |

**Type d’opérations (cocher la ou les cases correspondantes) :**

Matériel sportif amortissable et mutualisable : équipement sportif collectif permettant l’entraînement, l’échauffement, la récupération ou la rééducation des licenciés ;

Matériel amortissable lié au rangement ou au transport des équipements sportifs : notamment racks de transport, chariots, malles ;

Transport : véhicules collectifs permettant le déplacement sur des compétitions et/ou le transport de licenciés éloignés des sites d’entraînement ;

Gestion de l’équipement sportif : notamment outils de réservation et de gestion des salles ;

Aménagements et rénovations permettant une meilleure qualité d’usage et accessibilité de l’équipement ;

Etudes techniques préalables à la modernisation, l’agrandissement, la rénovation d’équipements sportifs existants : études d’opportunité, juridique, administrative, financière, environnementale, architecturale.

**Faire une description succincte de la demande et joindre une note d’intention détaillant la nature du projet, sa pertinence par rapport aux objectifs du dispositif :**

**Coût total HT et TTC :**

Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

**Montant de subvention sollicité :**

joindre un budget prévisionnel détaillé indiquant le plan de financement (dépenses et recettes à l’équilibre) HT et TTC

Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

**ENGAGEMENT**

**Pour les associations** :

* Copie de la Publication au Journal Officiel de la constitution de l’association
* Statuts de l’association
* Composition du Conseil d’administration et du Bureau
* Fiche INSEE-SIRET
* Bilan moral et compte de résultats détaillés certifiés ou arrêtés de l’exercice précedent

**Pour tous les demandeurs :**

* Formulaire de demande de subvention complété
* Demande écrite mentionnant le projet présenté et la somme demandée signée par une personne dûment habilitée
* Note d’intention détaillant la nature du projet, sa pertinence par rapport aux objectifs des articles 1 et 7-4 du règlement du dispositif (cette note peut être intégrée à la demande écrite mentionnant le projet et la somme demandée)
* Attestation de non acquisition du matériel ou non commencement des travaux ou études
* Budget prévisionnel détaillé indiquant le plan de financement HT/TTC(financeurs et apports à l’opération)
* Devis du matériel, travaux ou études HT/TTC
* RIB

**🞎 J’atteste de la complétude du dossier   
🞎 J’atteste avoir pris connaissance du règlement du dispositif d’aide**

**🞎 Je certifie l’exactitude des renseignements indiqués dans le présent dossier**

Date Nom et signature de la personne dûment habilitée